

**Základní škola a mateřská škola Dolní Slivno,
příspěvková organizace**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024



Zpracovala: Mgr. Markéta Čapková

30. 9. 2024

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

- Základní škola a mateřská škola Dolní Slivno, příspěvková organizace
IČO: 71 00 72 45
IZO: 102326 797
REDIZO: 600049159

Zřizovatel:

- Obec Dolní Slivno, 294 78 Dolní Slivno 40
IČO 00237701
Telefon: +420 326 393 225
Mail: starostka@dolnislivno.cz

Ředitel školy:

Vladimír Lacina

Druh školy:

- Základní škola a mateřská škola, do rejstříku škol jako příspěvková organizace zařazena 1. 5. 2005

Kapacita:

- Základní škola: 347 žáků
- Mateřská škola: 14 dětí
- Školní družina: 100 žáků
- Školní klub 60 žáků
- Školní výdejna: 190 strávníků

1. ORGANIZACE STUDIA

- Základní škola a mateřská škola bez specifického zaměření
- Vzdělávací programy: Školní vzdělávací program „Škola pro život“
Vzdělávací program předškolní výchovy „Jaro, léto, podzim, zima... je nám tady spolu prima“

2. VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY

- Druh a počet vydaných správních rozhodnutí:

Druh rozhodnutí	Počet
Přijetí k základnímu vzdělávání – přestup	3
Nepřijetí k základnímu vzdělávání – přestup	0
Přijetí k základnímu vzdělávání (do 1. tříd)	36
Rozhodnutí o odkladu základního vzdělávání	2
Prodloužení povinné školní docházky	0
Povolení IVP	6
Přijetí k předškolnímu vzdělávání	8
Nepřijetí k předškolnímu vzdělávání	0
Uvolnění z výuky TV	2
Celkem	57

- Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele školy: 0

1. ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

- Personální zabezpečení k 30. 6. 2024

Pedagogičtí pracovníci	Přepočet	Nepedagogičtí pracovníci	Přepočet
25	20,94	5	4,11

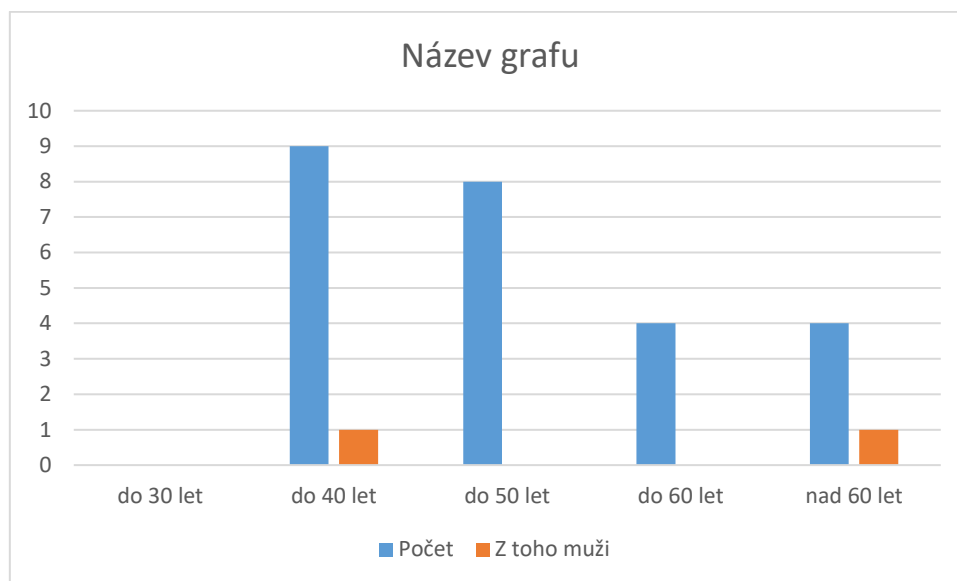
Pedagogičtí pracovníci = učitelky MŠ, učitelky a učitelé ZŠ, vychovatelky ŠD, vychovatelky ŠK, asistenti pedagoga

Nepedagogičtí pracovníci = školnice, uklízečky, kuchařky, admin. pracovnice

Jsou započítáni i zaměstnanci na rodičovské dovolené a na dlouhodobý zástup.

➤ Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2024

Věk	do 30 let	do 40 let	do 50 let	do 60 let	nad 60 let
Počet	0	9	8	4	4
Z toho muži	0	1	0	0	1



Jsou započítáni i pracovnice na rodičovské dovolené a na dlouhodobý zástup.

➤ Kvalifikovanost pedagogických pracovníků k 30. 6. 2024

Pracovníci	Kvalifikovaní pracovníci	Nekvalifikovaní pracovníci
1. stupeň	10	0
2. stupeň	6	5
Školní družina	1	1
Mateřská škola	2	0

Jsou započítáni i zaměstnanci na rodičovské dovolené a na dlouhodobý zástup.

Jedna učitelka 2. stupně si doplňuje vzdělání dálkovým studiem.

➤ **Změny v pedagogickém sboru:**

ZŠ:

Září- nová učitelka 1. st. a nový učitel 2. st.

Leden/únor- zástup za dlouhodobě nepřítomného ředitele- pí Bergerová, p. Rambousek

- vedením školy pověřena M. Čapková

Červenec 2024– učitelka 1. st. – ukončení pracovního poměru výpovědí

MŠ:

Červenec 2023- nová učitelka

➤ **Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

Vzdělávací akce	Počet pedagogů
Dovednosti s interaktivní tabulí	6
Výuka „nové“ informatiky	2
Výukové formy a metody	2
Informatika na 1. stupni	1
Formativní hodnocení v informatice	1
Výkaznictví	2
Legislativní nástrahy (školní družina)	1
Trénink jazykových schopností podle D. B. Elkonina	1
Školní rok asistenta pedagoga	1
Webináře pro zvyšování a prohlubování znalostí ve své odbornosti	všichni

Jedna učitelka si doplňuje kvalifikaci dlouhodobým magisterským studiem. Jedna učitelka dokončila studium odbornosti metodika primární prevence.

2. ÚDAJE O POČTU ŽÁKŮ

	30. 9. 2023	30. 6. 2024		30. 9. 2023	30. 6. 2024
I.A	22	22	VI.A	13	12
II.A	17	17	VII.A	24	23
II.B	15	16	VIII.A	14	14
III.A	15	15	IX.A	11	10
IV.A	22	23			
V.A	22	22			
I.stupeň	113	115	II.stupeň	62	59

	k 30. 9. 2023	k 30. 6. 2024
Celkem	175	174

3. VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

➤ Údaje o přijímacím řízení

Ve školním roce 2023/24 ukončilo povinnou školní docházku 10 žáků.

SOŠ	SOU	Celkem
5	5	10

SOŠ – zdravotní, obchodní akademie, gastronomie

SOU – automechanik/karosář, optik, truhlář, cukrář

Všichni žáci byli na vybrané školy přijati.

➤ Činnost školní družiny ve školním roce 2023/24

Charakteristika školní družiny

V letošním školním roce navštěvovalo školní družinu, při ZŠ a MŠ Dolní Slivno, (odloučené pracoviště Horní Slivno), 51 žáků prvních až třetích tříd. Žáci byli rozděleni do dvou oddělení. První oddělení pod vedením vychovatelky Kamily Podolské plnilo své úkoly v kmenové třídě 2.A. Druhé oddělení s vychovatelkou Vladimírou Demjaničovou sídlilo v kmenové třídě 2.B.

Školní družina ke své činnosti využívá plně vybavené třídy, hernu školní družiny, sportovní a dětské hřiště u školy a tělocvičnu. Vycházky byly směřovány v okolí školy v obci Horní Slivno, byly zaměřeny na poznávání a pozorování přírody. Školní družina se celý školní rok stará o výzdobu školy.

Provozní doba školní družiny pro tento školní rok byla stanovena takto:

ranní družina 6,45 – 7,30

dopolední družina 11,20 – 12,10

odpolední družina 12,10 – 15,30

Poplatek za školní družinu činil 600 Kč (ranní, dopolední, odpolední), 180 Kč (ranní, dopolední) za jedno pololetí. Poplatek byl využit na pomůcky potřebné ve školní družině (výtvarný materiál, sportovní potřeby, hry, knihy, apod.).

Výchovná a vzdělávací činnost

Výchovná a vzdělávací činnost probíhá ve školní družině dle ŠVP a podle vypracovaného plánu, který je dělen na měsíce.

Činnosti rekreační, relaxační, odpočinkové, zájmové, ale i příprava na vyučování vytvářely komplex výchovně vzdělávacích činností školní družiny. Cílem těchto činností a celé výchovné práce v naší školní družině je nenásilnou formou naučit žáky využívat volný čas k zajímavým aktivitám, k čerpání nových informací a vědomostí, ale i k potřebné relaxaci a odpočinku. Velký důraz je kladen také na upevňování mezilidských vztahů, na zvládnutí seberealizace a upevňování své pozice v kolektivu. Nejen pobyt v budově školy, ale také pobyt venku na hřišti, ale i vycházky po okolí vedou děti nenásilnou formou k orientaci, osvojení si nových vědomostí a dovedností.

Akce školní družiny

1. Podzimní výzdoba Městské knihovny v Benátkách nad Jizerou – prezentace školy.
2. Účast v soutěži s Domestosem.
3. Účast ve výtvarné soutěži s Městskou knihovnou Benátky nad Jizerou.
4. Tvoření z keramické hlíny (vánoční dárky pro rodiče)
5. Vánoční tvoření - prodej a prezentace výrobků žáků školní družiny.
6. Výroba dárků pro budoucí prvňáčky k zápisu.
7. Jarní tvoření - prodej a prezentace výrobků žáků školní družiny.
8. Velikonoční vázání ze sena – s externí lektorkou pí. Císařovou.
9. Jarní výzdoba Městské knihovny v Benátkách nad Jizerou – prezentace školy.
10. Celoroční výzdoba školy.

Kontrolní činnosti

V daném školním roce byla prováděna hospitační činnost paní učitelkou Jarmilou Čapkovou.

➤ **Činnost MŠ ve školním roce 2023/24**

V tomto školním roce byla mateřská škola otevřena opět jako jednotřídní s celkovým počtem 14 dětí.

Zápis na školní rok 2024/2025

Zápis proběhl 15. 5. 2024

K zápisu přišlo 7 dětí + 1 dodatečně po termínu zápisu. Přijato bylo 8 dětí.

Všem dětem bude umožněn adaptační režim, tzn., že můžou navštěvovat mateřskou školu spolu s rodiči, aby si lépe přivykly na nové prostředí a postupně prodlužovaly délku pobytu v mateřské škole.

Personální obsazení k září 2023

Vedoucí učitelka MŠ: Iva Heřmanová

Učitelka MŠ: Dana Roháčková

Provozní zaměstnanec: Monika Zemanová

Provoz MŠ:

Provoz MŠ probíhá od 6:30 do 16:30

Uzavření MŠ:

28.9. státní svátek

29.9. ZŠ ředitelské volno – do MŠ se žádné z dětí na tento den nepřihlásilo

17.11. státní svátek

27.11. stávka všech zaměstnanců MŠ

25.12 – 2.1. 2024 vánoční prázdniny

2.2. pololetní prázdniny – nepřihlásilo se žádné z dětí

29.3. státní svátek

1.4. státní svátek

8.5. státní svátek

5.7. státní svátek

1.8. – 31.8. letní prázdniny – MŠ uzavřena po dohodě se zřizovatelem

Výchovně vzdělávací činnost

Výchovně vzdělávací činnost se opírá o školní vzdělávací program,, Jaro, léto, podzim, zima... je nám tady spolu prima“ zpracovaný v souladu s Rámcově vzdělávacím programem.

Školní kurikulum je rozděleno do 4 integrovaných bloků, které se vážou k různým událostem v průběhu roku, ke změnám v našem okolí vyplývajících z přirozeného střídání období.

Naším cílem je rozvíjet a učit děti ve všech oblastech a dát dětem prostor pro získávání potřebných poznatků a dovedností, které pak následně budou schopné použít v praktickém životě. S tímto souvisí vytvoření správného, podnětného a příjemného prostředí, v němž se děti a jejich rodiče budou cítit dobře.

Akce:

25.10. Výlet do lesa v Horním Slivně

7.11. Vánoční focení

21.11. Odborně zaměřené tematické sezení pro rodiče pod vedením

Mgr. Večeřové na téma Školní zralost

30.11. Vánoční divadelní představení v MŠ „ Slyšte, slyšte...“

5.12. Mikuláš v MŠ – spolupráce se ZŠ

18.12. Besídka pro Klub 50+

19.12. Besídka pro rodiče

20.12. Vánoční nadílka v MŠ

21.12. Vánoční promítání ve škole – Doba ledová 3

17.1. Divadelní představení Perníková chaloupka v Horním Slivně

9.2. Karneval v MŠ

22.2. Divadelní představení Popelka – čtenářský kroužek ZŠ

14.3. Divadlo U Hasičů – Tři prasátka

15.3. Divadlo Benátky nad Jizerou – Čert a Káča (loutkové divadlo)

25.3. Divadlo U Hasičů – O neposedné pomlázce

26.3. Stezka velikonočního zajíčka

8.4. Návštěva ZŠ s předškolními dětmi

10.4. Keramika La Hlína – tvoření keramiky

19 .4. úklid obce – třídění odpadů

22.4. Návštěva knihovny Neratovice

2.5. Historie Dolní Slivno – den s paní Hružovou – kronikářka Dolního Slivna

7.5. Návštěva policie v MŠ

13.5. Kouzelník Kravata

15.5. Kravín – návštěva s komentovanou ukázkou práce v kravíně

16.5. Focení v MŠ

21.5. Muzeum hraček Benátky nad Jizerou

30.5. Historie Dolní Slivno – Sokol - den s paní Hrůzovou – kronikářka Dolního Slivna

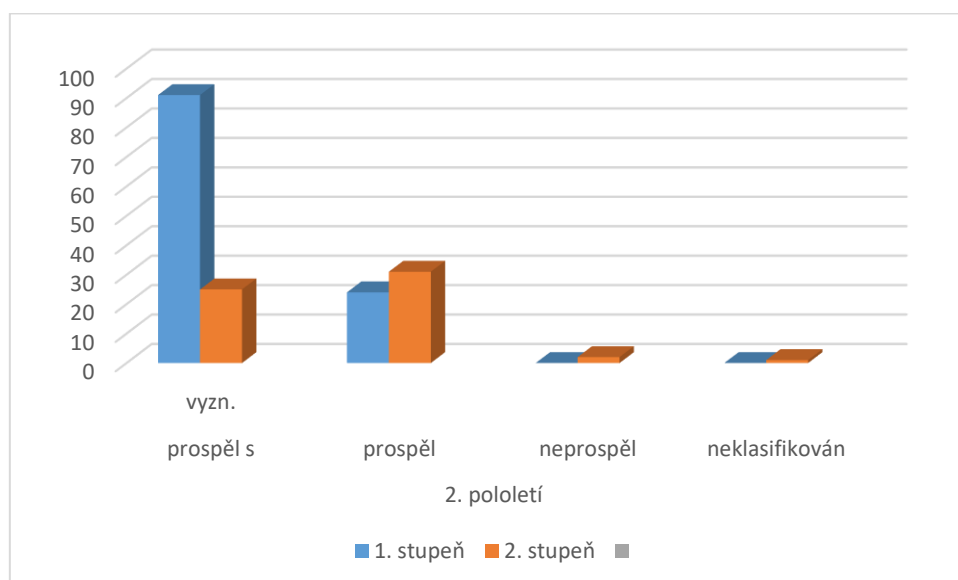
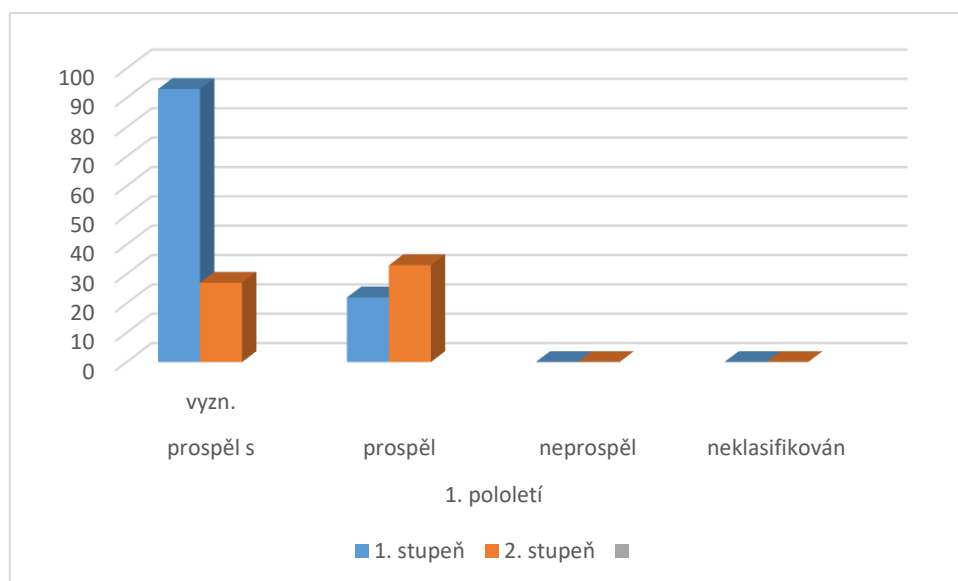
11.6. Celodenní výlet Staré Hradky

24.6. Besídka + rozloučení s předškoláky

27.6. Besídka pro Klub 50+

4. PŘEHLED O PROSPĚCHU ŽÁKŮ

	1. pololetí				2. pololetí			neklasifiko- ván
	prospěl s vyzn.	prospěl	neprospěl		prospěl s vyzn.	prospěl	neprospěl	
1. stupeň	93	22	0		91	24	0	0
2. stupeň	27	33	0		25	31	2	1



5. PŘEHLED O POČTU ZAMEŠKANÝCH A NEOMLUVENÝCH HODIN

	1. pololetí				2. pololetí			
	omluvené	průměr na žáka	neomluvené	průměr na žáka	omluvené	průměr na žáka	neomluvené	průměr na žáka
I. stupeň	5982	52,94	0	0	6126	53,27	0	0
II. stupeň	5070	81,77	0	0	4464	75,66	0	0
Celkem	11052	63,15	0	0	10590	60,86	0	0

6. ÚDAJE O POSKYTOVÁNÍ DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

ZŠ a MŠ Dolní Slivno nepořádala ve školním roce 2023/2024 žádné programy v oblasti dalšího vzdělávání, resp. celoživotního učení.

7. VYBAVENOST ŠKOLY

ZŠ a MŠ Dolní Slivno je plně organizovanou školou, která poskytuje základní všeobecné vzdělání žákům ze společného školského obvodu 5 obcí i mimo něj. Organizačně je rozdělena na čtyři části:

1. jednotřídní mateřská škola v Dolním Slivně 160. U mateřské školy je oplocená školní zahrada s pískovištěm a herními prvky,
2. budova v Horním Slivně 107, ve které se nachází čtyři kmenové učebny pro 1. - 3. třídu, učebna ICT, tělocvična, školní družina (jedno oddělení má samostatnou místnost, druhé oddělení je umístěno v jedné z kmenových učeben), knihovna a školní výdejna. Všechny čtyři kmenové učebny jsou vybaveny multimediální technikou – interaktivními tabulemi,
3. budova v Dolním Slivně 40, ve které se nachází ředitelství školy, šest kmenových učeben pro 4. – 9. ročník, školní dílna, školní kuchyňka, knihovna. Ve všech kmenových učebnách je instalována multimediální technika – interaktivní tabule a interaktivní projektor. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá dolnoslivenskou sokolovnu,
4. budova v Dolním Slivně 62, ve které se nachází školní výdejna.

8. SPOLUPRÁCE SE ŠKOLSKOU RADOU, RODIČI, ŠKOLAMI A DALŠÍMI ORGANIZACEMI

Školská rada se schází několikrát do roka, funguje jako orgán poradní, pomocný i kontrolní. Spolupráce se Školskou radou je na dobré úrovni.

Škola průběžně spolupracuje s obecními úřady ze společného školského obvodu, se Speciálně pedagogickým centrem (SPC) a Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) v Mladé Boleslavi, Českém Brodu a Mělníku. S SPC a PPP škola spolupracuje ohledně vzdělávání žáků, kteří spadají do kompetence těchto zařízení. Pracovníci z PPP navštěvují žáky přímo ve vyučování a kontrolují výsledky vzdělání na základě jimi doporučených přístupů a postupů.

9. ŘÍZENÍ ŠKOLY

Začátek školního roku 2023/24 proběhl klasicky, slavnostním zahájením před budovami v Horním i Dolním Slivně. V budově v Dolním Slivně došlo díky získané dotaci k rekonstrukci učebny informatiky, která byla přeměněna na moderní učebnu s interaktivní tabulí, akustickými prvky. Pouhým stiskem tlačítka se z žakovských stolů vysunou počítače all-in-one.

Na začátku nového roku došlo ke změně ve vedení školy, kdy osobou pověřenou řízením školy byla jmenována Mgr. Markéta Čapková (zástup za dlouhodobě nepřítomného ředitele V. Lacinu). Úvazek ředitele školy byl od ledna rozdělen mezi L. Bergerovou (TV) a Mgr. L. Rambouska (Ze). K žádným dalším personálním změnám v průběhu školního roku nedošlo. Na konci školního roku ukončila pracovní poměr výpovědí v ZŠ paní učitelka Jitka Nosálková-Marková.

Přestože školní rok 2023/24 neproběhl zcela bez omezení, velkým zásahem do provozu byla dlouhodobá nepřítomnost pana ředitele Laciny, mohly proběhnout všechny plánované akce, ať už se jednalo o projektové dny, exkurze, kulturní akce, soutěže, školu v přírodě pro I. stupeň. Z důvodu malého zájmu se po delší době neuskutečnil lyžařský kurz ani nabízený poznávací zájezd do Polska. Během prosince a ledna proběhlo testování žáků 5. a 9. ročníku testy Kalibro, zaměřených na český jazyk, matematiku a anglický jazyk. V celostátním srovnání všech zúčastněných škol se žáci umístili v oblasti průměru.

V lednu a únoru jezdily děti z I. stupně na výuku bruslení na zimní stadion do Benátek, v březnu a dubnu pak prošly dalším kurzem plavání v bazénu v Neratovicích.

V dubnu proběhl zápis do 1. ročníku, kdy na základě výsledků bylo přijato 22 dětí. V témže měsíci čekalo na žáky 9. třídy přijímací řízení na SŠ, které mělo pro většinu z nich šťastný konec. V 2. kole se usmálo štěstí již na všechny.

Na konci školního roku v červnu si všichni mohli zasoutěžit na školní olympiádě. Oficiální rozloučení s vycházejícími deváťáky pak proběhlo v dolnoslivenské sokolovně na školní akademii.

Všem zaměstnancům školy patří poděkování za práci a podporu během celého školního roku.

10. PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

a) Webové stránky ZŠ a MŠ

Škola se na svých webových stránkách snaží pravidelně informovat rodiče i veřejnost o dění ve škole. Učitelé pravidelně informují o dění ve třídách, o akcích, kterých se s dětmi zúčastnili a doplňují tyto informace i fotografiemi.

b) Příspěvky do Dolnoslivenského zpravodaje

O dění ve škole jsou rodiče i veřejnost informováni také prostřednictvím pravidelných příspěvků do Dolnoslivenského zpravodaje, který je distribuován jak v tištěné podobě, tak v podobě elektronické na webových stránkách obce.

c) Akce pro rodiče a děti

Ve školním roce 2023/2024 byla naše škola i nadále zapojena do programu **Školní mléko**. Žáci 1. stupně mají nárok na jeden dotovaný výrobek 1x 14 dnů. Sortiment výrobků určuje dodavatel v souladu s vyhláškou č.282/2016 sb.

Žáci 1. stupně jsou také zapojeni do projektu **Ovoce do škol**, kdy dostávají zdarma různé druhy ovoce a zeleniny. Distribuce je zajišťována firmou Bovys. V doprovodném programu Ochutnávka prémiového a exotického ovoce a zeleniny mohli žáci ochutnat netradiční druhy plodin.

11.KONTROLNÍ ČINNOST

a) zřizovatel

Kontrola hospodaření rok 2023- bez nedostatků

b) Krajská hygienická stanice Středočeského kraje (listopad 2023)

Kontrola stravovacího provozu v MŠ, výdejnách v Horním i Dolním Slivně- zjištěné nedostatky napraveny, pracovníce výdeje jídla poučeny

c) Česká školní inspekce

říjen 2023 - šetření stížnosti na nesprávné vzdělávání dítěte, nedostatečného informování o zhoršujícím se prospěchu

únor 2024- zjišťování a hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání- jednalo se o periodickou kontrolu MŠ a ZŠ

červen 2024- šetření stížnosti na nedodržování individuálního plánu žáka, uložení kázeňského opatření, pozdní zapisování známek, dodržování BOZ

Všechny zjištěné nedostatky byly napraveny, byla přijata opatření, aby k těmto pochybením již nedocházelo.

Všechny protokoly o kontrolách jsou k nahlédnutí v kanceláři ředitele školy.

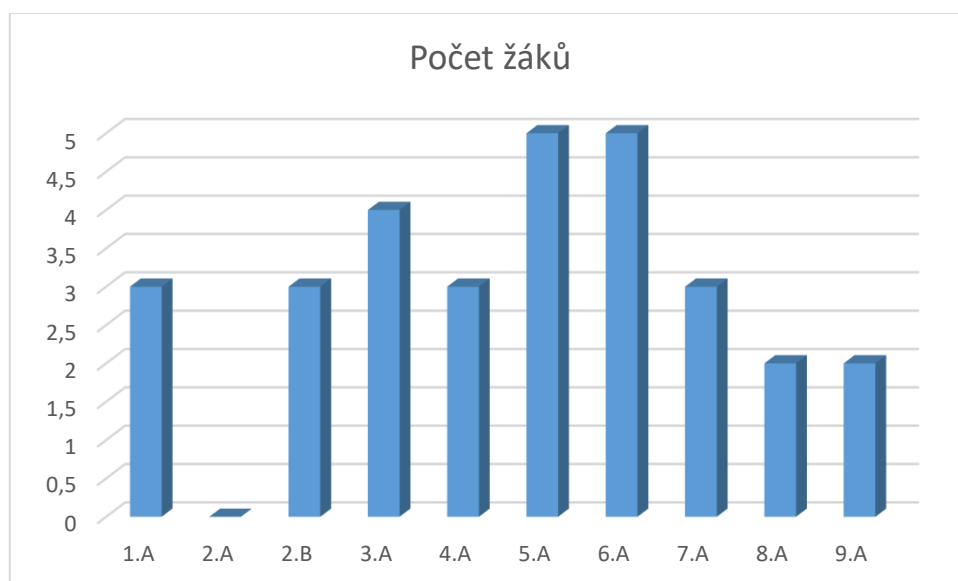
12.VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ

Výchovné poradenství ve školním roce 2023/24 zajišťovaly Markéta Čapková (Dolní Slivno) a Jitka Nosálková Marková (Horní Slivno).

Hlavním tématem práce výchovných poradkyň byla problematika dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a jejich podpůrná opatření. Práce výchovných poradkyň (dále jen VP) spočívala především v péči o tyto žáky. VP ve spolupráci s ostatními vyučujícími tvořily individuální vzdělávací plány (IVP) a plány pedagogické podpory (PLPP), aby byl zaručen individuální rozvoj každého z žáků. Během školního roku se počet dětí se SVP měnil díky nově diagnostikovaným. Na konci školního roku 2023/24 dosáhl jejich počet čísla 30, (5 s poruchou chování, 20 s poruchou učení, 4 s kombinací obojího, 1 žák tělesně postižený). Asistenta pedagoga využívá 7 žáků.

Přehled žáků se SVP dle tříd:

Třída	Počet žáků
1.A	3
2.A	0
2.B	3
3.A	4
4.A	3
5.A	5
6.A	5
7.A	3
8.A	2
9.A	2



Samozřejmostí při vzdělávání inkluzivních žáků je i spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami, dětskými psychology a speciálně poradenskými centry.

Další částí výchovného poradenství je řešení výchovných problémů. Ve spolupráci s metodikem prevence, třídními učiteli a vedením školy se snažíme předcházet nevhodnému chování a působit na žáky pozitivně. Během školního roku proběhlo 5 výchovných komisí, které se týkaly vysoké absence, nevhodného chování k vyučujícímu, obavy o psychické zdraví dítěte a výchovných problémů.

Nedílnou součástí práce VP je příprava a pomoc vycházejícím žákům i rodičům, informace o možnostech dalšího studia. Předběžné informace o přijímacím řízení byly předány na listopadových třídních schůzkách a další doplňující na lednovém setkání.

13. PREVENCE SOCIÁLNĚ-PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Preventivní program byl ve školním roce 2023 – 2024 naplňován během běžné výuky, ve školní družině, mimoškolních aktivitách a také při jednorázových akcích a projektových činnostech. Část cílů byla naplňována především v rámci předmětů: prvouka, přírodověda, vlastivěda a tělesná výchova, občanská výchova, zdravotní výchova, informatika, v českém jazyce zejména ve slohu a čtení. Při výuce pedagogové uplatňovali různé metody práce – skupinové činnosti, dramatizace, sociální hry, diskuse, projekty, videoprojekce, besedy, exkurze apod.

Hlavním cílem preventivního programu bylo předcházet projevům rizikového chování, nabídnout žákům možnosti aktivního trávení volného času, zdokonalování jejich schopností ve zvládání stresových a krizových situací a zejména vytváření pozitivního klimatu na škole během celého školního roku. Cílové skupiny, na které byl program zaměřen: žáci, pedagogové a rodiče.

Preventivní program je na škole plněn za společné spolupráce metodičky prevence s výchovnou poradkyní, třídními i netřídními učiteli a s vedením školy. Celý kolektiv pedagogických pracovníků se snaží předcházet možným problémům, případně je podchytit již v zárodku.

Žáci mohou využít schránky důvěry, která je umístěna pod nástěnkou školního parlamentu. Slouží nejen pro dotazy, ale také pro stížnosti a problémy, se kterými se děti potřebují svěřit, nebo s nimi chtějí poradit. Schránka je pravidelně vybírána a problémy co nejdříve řešeny. Na řešení dotazů se následně podílejí metodička prevence, výchovná poradkyně a třídní učitelé. Ve škole funguje osmým rokem žákovský parlament, kde jsou zástupci žáků z 5. - 9. třídy. Zástupci se pravidelně scházejí první týden v měsíci, přinášejí návrhy a připomínky svých spolužáků ke vzdělávacímu procesu, školnímu prostředí a vzájemnému soužití. Spolužáky (i z nižších tříd) pravidelně informují o své činnosti.

Vzhledem k malému počtu žáků a přehlednosti je možné veškeré případné negativní jevy řešit ihned. Škola realizuje školní a mimoškolní aktivity, které doplňují výchovně vzdělávací činnost a pozitivně ovlivňují atmosféru školy.

V uplynulém školním roce se vyskytly a byly řešeny následující případy rizikového chování: nevhodné chování žáků mezi sebou i směrem k pedagogům, vulgarita, nepatřičné chování na sociálních sítích (zveřejňování bez souhlasu, posílání nevhodného obsahu), špatné vztahy mezi žáky. Všechny případy byly řešeny v úzké spolupráci s rodiči žáků. Také se osvědčilo zavedení třídnických hodin, které jsou jednou za měsíc (nebo i častěji, podle potřeby).

Opět i v tomto školním roce byl velký nárůst absencí, kdy mnoho žáků mělo více jak 100 zameškaných hodin za pololetí. Zvýšené absence žáků měly vliv na prospěch daných žáků,

několik jich bylo nehodnoceno z důvodů nízké účasti na výuce nebo nedostatečných podkladů pro hodnocení a doplňovali si klasifikaci v náhradním termínu. Z důvodů vysoké absence byly umožněny i 2 individuální vzdělávací plány. Třídní učitelé společně s vedením školy konkrétní případy řešili přímo s rodiči a snažili se o nápravu.

Třídní učitelé i jiní vyučující znají žáky dobře a zvládají tak odhalit vznikající problémy v zárodku. Velmi se nám osvědčila úzká spolupráce s rodiči.

14. PŘEHLED ŠKOLNÍCH AKCÍ

Tematické dny 9. třídy	Celá škola
Debata se spisovatelkou M. Fišarovou	2.-5. roč.
Den evropských jazyků	Celá škola
Národní divadlo-exkurze	5.- 6. ročník
Ekocentrum Brniště	1.-2. ročník
Divadelní představení Ferda Mravenec	1.-2. ročník
Armádní muzeum Žižkov	7.,8.,9. ročník
Halloween	Celá škola
Beseda s mineralogem	5.ročník
Praha- muzeum B. Smetany, vycházka	4.-5. ročník
Loučeň	2., 3., 5, 7. ročník
Přišel k nám Mikuláš	Celá škola
Muzeum Benátky	1.-2. ročník
Národní muzeum	3., 6., 7., 8.ročník
Vánoční kino	4.- 9. ročník
Vánoční zpívání	Celá škola
Divadelní představení Perníková chaloupka	1.-2. ročník
Protidrogový vlak	8.-9. ročník
Bruslení	1.- 2. ročník
Bruslení	3.- 5. ročník
Soutěž ve finanční gramotnosti	7.-9. ročník
Dobrovice	Čtenářský klub
Matematický Klokán	Celá škola
Recitační soutěž	Celá škola
Velikonoční dílničky	veřejnost
Náš les-projektový den	1.-7. ročník
Senát a Valdštejnská zahrada	5.-7.ročník
Stránov- zámek	4. ročník
Archeopark Ledčice	3.-4. ročník

Čarodějnický den	Celá škola
ZOO Praha	6.-7. ročník
Plavání	1.-2.ročník
Hokejové utkání- MS v hokeji	5.- 9. ročník (zájemci)
Vozíčkáři- Banal Fatal	6.- 9. ročník
Škola v přírodě Jindřichov- chata MUHU	1.- 2. ročník
Škola v přírodě- Nová Ves nad Nisou- penzion Maják	3.-5.ročník
Návštěva Klaudiánovy nemocnice	8.ročník
Jabkenice-exkurze	5.-6.ročník
Zelčín- výlet	3.-4.ročník
Mělník- exkurze	6.- 7. ročník
Sloup v Čechách	2.ročník
Okoř, Lidice	5.ročník
Kino	4.-9.ročník
Benátky n. Jizerou- výlet	8.ročník
Školní akademie	Celá škola
Olympijský den	Celá škola

15. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Finanční prostředky - poskytnuté z MŠMT - neinvestiční dotace

rok 2023

Účelový znak	Ukazatel	příjmy - rozpočet	výdaje	vratka dotace
33353	přímé náklady na vzdělávání	17 775 486,00	17 775 486,00	-
	z toho: platy	12 750 452,00	12 750 452,00	-
	OON	135 000,00	135 000,00	-
	pojistné+ FKSP+ ONIV	4 890 034,00	4 890 034,00	-
33086	Národní plán obnovy (doučování)	54 240,00	23 100,00	31 140,00
33087	Národní plán obnovy (Digitalizace)	168 000,00	168 000,00	-
33088	Národní plán obnovy (perevence digitální propasti)	24 000,00	24 000,00	-

Dotace

Operační program - výzkum, vývoj vzdělávání

CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022047

1.3.2022 -

délka trvání projektu 16 měsíců

30.6.2023

Účelový znak	Ukazatel	příjmy - rozpočet	výdaje	vratka dotace
33063	celkem	318 288,00	318 288,00	-
	rok 2022	318 288,00	71 344,84	
	materiál		2 404,00	
	ostatní služby		15 530,00	
	mzdové náklady		55 884,00	
	vzdělávání		9 776,86	
	náklady z drobného dlouh.maj.		163 348,30	

1.9.2023 - 31.5.2024

Účelový znak	Ukazatel	příjmy - rozpočet	výdaje	nespotř.dotace
33063	celkem	309 580,00	32 322,00	277 258,00
	rok 2023		32 322,00	
	materiál		-	
	ostatní služby		15 592,00	
	mzdové náklady		10 000,00	
	vzdělávání		6 730,00	
	náklady z drobného dlouh.maj.		-	

Dotace na provoz od zřizovatele

základní škola

1 978 000,00

dotace

ukazatel	příjmy - rozpočet	výdaje	výsledek hospodaření
celkem	1 978 000,00	2 012 146,39	- 34 146,39 uhrazen z RF
z toho: materiál		Kč 112 290,58	
energie		934 833,48	
opravy		40 911,97	
ostatní služby		785 437,16	
cestovné		-	
osobní náklady		-	
daně a poplatky		-	
ostatní náklady		41 268,00	
náklady z drobného dlouh.maj.		97 405,20	

Dotace na provoz od zřizovatele**mateřská škola****326 300,00**

dotace

60 000,00

školkové

ukazatel	příjmy - rozpočet	výdaje	výsledek hospodaření
celkem	386 300,00	283 512,71	102 787,29
z toho: materiál		Kč 50 459,28	převeden do RF
energie		54 599,34	
opravy		-	
cestovné		11 466,00	
ostatní služby		109 064,89	
mzdové náklady		-	
zákonné sociální pojištění		-	
jiné sociální pojištění		-	
zákonné sociální náklady		-	
ostatní náklady		4 571,00	
náklady z drobného dlouh.maj.		53 352,20	

HLAVNÍ ČINNOST ŠKOLY

výnosy	ukazatel	náklady	ukazatel	výsledek hospodaření
973 156,10	celkem	973 156,10	celkem	-
837 161,00	z toho: prodej služeb	35 296,27	z toho: materiál	
119 777,00	prodané zboží	-	energie	
7 841,55	čerpání fondů	119 705,46	prodané zboží	
8 099,00	výnosy z činnosti	-	opravy	
277,55	úroky	788 291,37	ostatní služby	
		29 863,00	náklady z majetku	

HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST ŠKOLY

výnosy	ukazatel	náklady	ukazatel	výsledek hospodaření
18 529,00	celkem	18 529,00	celkem	-
		15 625,00	osobní náklady	
		2 904,00	materiál	